



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**

**ПРИКАЗ**

22.11.2021 812

№ \_\_\_\_\_

О проведении муниципального этапа  
областного конкурса лучших практик внедрения  
бережливых технологий в системе образования  
Нижегородской области

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 25.10.2019 №316-01-63-2562 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 27.12.2019 №2926», в связи с участием дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в муниципальном этапе областного конкурса лучших практик внедрения бережливых технологий в системе образования Нижегородской области с 16 ноября по 15 декабря 2021 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав экспертной комиссии департамента образования администрации города Нижнего Новгорода.

2. Членам экспертной комиссии:

2.1. Провести конкурсный отбор лучших практик внедрения бережливых технологий в системе образования города Нижнего Новгорода, предоставленных участниками конкурса на бумажном носителе, в соответствии с критериями, указанными в Приложении к настоящему приказу.

Срок - с 25.11.2021 по 06.12.2021.

2.2. Сформировать рейтинг лучших завершенных конкурсных проектов по внедрению бережливых технологий в системе образования города Нижнего Новгорода.

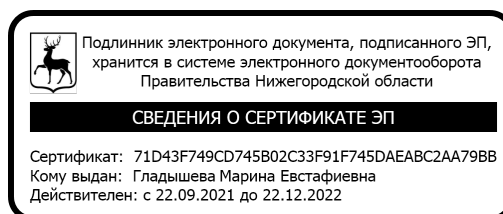
Срок - 06.12.2021.

2.3. Направить лучшие завершенные конкурсные проекты по одному от дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в Учебно-методический центр бережливых технологий в образовании «Фабрика процессов» для участия в региональном этапе конкурса.

Срок - 07.12.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
директора департамента



М.Е. Гладышева

Утверждено:  
приказом директора  
департамента образования  
администрации  
города Нижнего Новгорода  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **Состав экспертной комиссии департамента образования администрации города Нижнего Новгорода**

Председатель экспертной комиссии:

Колпакова О.А., заместитель директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода.

Члены экспертной комиссии:

Маслов С.Г., начальник отдела общего образования департамента образования администрации города Нижнего Новгорода;

Жаркова М.В., начальник отдела дополнительного образования и воспитания департамента образования администрации города Нижнего Новгорода;

Артамонова Н.Ф., начальник отдела дошкольного образования департамента образования администрации города Нижнего Новгорода;

Ушакова-Славолюбова О.А., заведующий МАДОУ «Детский сад №90 «ДАНКО»;

Гушева Е.Ю., заместитель директора МБУ ДО «ЦРТ «Созвездие» Приокского района»;

Трифорова С.А., заместитель директора МАОУ «Гимназия №53».

## Требования к оформлению и оценка конкурсных материалов

1. К рассмотрению принимаются завершённые проекты.
2. При отправке конкурсных материалов обязательно указывать в графе тема: «Конкурс\_Наименование образовательной организации\_Населенный пункт» (Например, *Конкурс\_Школа№5\_Выкса*).
3. Комплект конкурсных материалов должен включать в себя:
  - А. Заявку — Информационную справку о реализованном проекте. (Приложение 3). Информационная справка представляется в двух форматах: файл Microsoft Word 2007/2010 (объём текстовых материалов не ограничен; шрифт – 12-14 кегль, межстрочный интервал — 1,5, все поля по 2 см, нумерация страниц – внизу, по центру) и одностраничный файл в формате .pdf, .jpeg с подписью руководителя образовательной организации и согласием на обработку персональных данных куратора проекта.
  - Б. Карточку проекта. Карточка проекта представляется в двух форматах: одностраничный файл Microsoft Word 2007/2010 (шрифт – 10-11 кегль, межстрочный интервал — 1) и одностраничный файл в формате .pdf, .jpeg с грифом утверждения карточки проекта).
  - В. Документы, подтверждающие оценку текущего состояния процесса — карта текущего состояния процесса, диаграмма «Спагетти» текущего состояния процесса, фотографии состояния «ДО» и др. Данные документы могут быть представлены в виде фотографий размером 180-300 dpi.
  - Г. Документы, описывающие целевое состояния процесса — карта целевого состояния процесса, диаграмма «Спагетти» целевого состояния процесса, фотографии состояния «ПОСЛЕ» и др. Данные документы могут быть представлены в виде фотографий размером 180-300 dpi.
  - Д. Презентация, иллюстрирующая ход реализации проекта в образовательной организации и использование методов и инструментов

бережливого производства при решении выявленной проблемы. Презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Office PowerPoint, в формате ppt или pptx (версия 97-2003, 2007, 2010), объем работы не должен превышать 15 Мб, количество слайдов – не более 15, действия и смена слайдов презентации должны происходить автоматически. Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт, размер, начертание, выравнивание), быть тематически и композиционно выдержанной. Допустимо дополнить презентацию небольшими видеороликами, фотографиями, использовать звуковое сопровождение.

Е. Другие материалы, описывающие особенности реализации проекта.

4. Все материалы должны быть сформированы в единую папку.

5. Оценка конкурсных материалов проводится по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Оценка, балл
<b>1</b>	<b>Кроссфункциональность команды проекта</b>	<b>2</b>
1.1	Вовлеченность руководителя, заместителей руководителя и руководителей структурных подразделений в разработку и реализацию проекта	1
1.2	Вовлеченность представителей разных сфер деятельности, разных структурных подразделений образовательной организации в разработку и реализацию проекта	1
<b>2</b>	<b>Актуальность и проработанность проекта</b>	<b>6</b>
2.1	Ориентация проекта на решение проблемы, актуальной для системы образования (образовательной организации)	2
2.2	Соответствие целевых показателей теме проекта	2
2.3	Целевые ориентиры проекта предполагают улучшение по целевым показателям не менее чем на 25%	2
<b>3</b>	<b>Соблюдение принципов бережливого производства</b>	<b>7</b>
3.1	Разнообразие методов и инструментов бережливого производства, применяемых в проекте	1
3.2	Уровень новизны (уникальности) способа решения проблемы	2
3.3	Подтвержденное использование методов и инструментов бережливого производства при анализе текущего состояния процесса (картирование потока создания ценности, диаграмма спагетти и др.)	2
3.4	Подтвержденное использование методов и инструментов бережливого производства при проектировании целевого состояния процесса и его достижения (картирование, диаграмма спагетти, стандартизация, организация рабочего пространства)	2

	(5С), визуализация, канбан, защита от непреднамеренных ошибок и др.)	
<b>4</b>	<b>Достижение целевых ориентиров проекта (масштаб реализации)</b>	<b>6</b>
4.1	Соответствие срока реализации проекта типовому проектному циклу (не более 6 месяцев)	1
4.2	Уровень достижения целевых показателей проекта на этапе реализации и закрепления не менее 70%	2
4.3	Масштаб распространения достигнутых результатов (отдельный работник, подразделение (отдел), образовательная организация)	3
<b>5</b>	<b>Стандартизация результатов проекта</b>	<b>5</b>
5.1	Уровень стандартизации результатов проекта (возможность воспроизведения разработанного способа решения проблемы (выполнения работы) (разработан стандарт, регламент, инструкция, алгоритм и др.))	3
5.2	Возможность тиражирования результатов проекта другими образовательными организациями	2
<b>6</b>	<b>Уровень презентабельности материалов проекта</b>	<b>4</b>
6.1	Стиль и разнообразие форм представления результатов проекта	2
6.2	Качество подготовки и оформления предоставленных материалов	2
	<b>Всего</b>	<b>30</b>